

PODRĘCZNIK DZIAŁAŃ PROMOCYJNYCH DLA GRANTOBIORCÓW

- Spis treści 1.
- Wstęp, o programie 2.
- Obowiązek informacji 3.-4.
- Informacje w mediach społecznościowych 5.
- Dokumentacja 6.
- Akceptacja 7.
- Kontakt 7.

WSTĘP, O PROGRAMIE

#MazowieckaAktywacja to konkurs grantowy dla lokalnie działających, którego celami są pogłębianie integracji terytorialnej i kulturowej Mazowsza oraz rozwój aktywności społecznej.

Poprzez wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych podejmowanych przez lokalne organizacje pozarządowe, nieformalne grupy mieszkańców i grupy samopomocowe chcemy integrować i aktywizować mieszkańców Mazowsza wokół działań na rzecz dobra wspólnego.

Ważnym elementem programu są działania promocyjne związane z realizacją dofinansowanych projektów i inicjatyw jednorazowych oraz osiągniętymi dzięki nim celami (efektami).

Program realizowany jest ze środków Województwa Mazowieckiego przez partnerstwo organizacji pozarządowych Federacja Mazowia, Fundacja Rozwój Aktywność Społeczność, Porozumienie Organizacji Pozarządowych Powiatu Sochaczewskiego oraz Żyrardowska Federacja Organizacji Społecznych "Działaj.My".

OBOWIĄZEK ZAMIESZCZANIA INFORMACJI

✓ Umowa dotacji nakłada na grantobiorców obowiązek zamieszczania na wszystkich materiałach informacyjnych i publikacjach wydanych w ramach projektu następującej informacji:

**Zadanie dofinansowane ze środków z budżetu
Województwa Mazowieckiego**

✓ Wszystkie materiały powstające w związku z realizacją programu powinny być dodatkowo opatrzone odpowiednimi logotypami:



Logotypów programu, z zachowaniem pola ochronnego nie wolno edytować, zmieniać, rozciągać, modyfikować kolorów, ucinąć.

Wzory logotypów do pobrania znajdują się:

<https://mazowieckaaktywacja.org.pl/do-pobrania/>

✓ O dofinansowaniu z programu #MazowieckaAktywacja należy informować w trakcie: udzielania wywiadów, realizacji wydarzeń czy innych działań organizowanych w ramach dofinansowanego projektu.

✓ Podczas kontaktu z mediami należy zadbać, aby w materiale o realizowanym przedsięwzięciu w ramach programu #MazowieckaAktywacja znalazło się nawiązanie do programu np. wypowiedziana formuła z informacją o fundatorze lub nawiązanie wizualne np. roll up, winder, przypinka, torba, plakat itp.

INFORMACJE W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH

✓ Publikacje w mediach społecznościowych powinny zawierać informacje dot. programu #MazowieckaAktywacja:

- aktywny hashtag #MazowieckaAktywacja , #ProjektMazowieckaAktywacja lub #InicjatywaMazowieckaAktywacja
- poprawne oznaczenie @mazowieckaaktywacja na portalu facebook
- formułę dot. źródła dofinansowania
- podczas zakładania wydarzenia za pośrednictwem portalu facebook należy dodać do organizatorów profil @mazowieckaaktywacja

✚ Grantobiorcy dodatkowo mogą poinformować o swoich działaniach za pomocą oficjalnych kanałów komunikacyjnych programu:

<https://mazowieckaaktywacja.org.pl/>
lub <https://www.facebook.com/mazowieckaaktywacja>



DOKUMENTACJA

✓ Dokumentując realizację projektu lub inicjatywy należy zachować wszelkie ukazujące się publikacje odnoszące się do prowadzonych działań w ramach programu #MazowieckaAktywacja np. :

skany/ pdf/ jpg artykułów prasowych;
aktywne linki do materiałów dostępnych online;
pliki z zarejestrowanymi nagraniami itp.

✓ Przy dokumentacji zdjęć, materiałów wideo itp. należy pamiętać o tym by móc je wykorzystywać potrzebna jest zgoda autorów na ich publikację oraz (w przypadku zdjęć, na których znajduje się mniej niż 5 osób) zgodę na wykorzystanie wizerunku fotografowanych.

Obowiązujący formularz oświadczenia znajduje się:
<https://mazowieckaaktywacja.org.pl/do-pobrania/>

Tę samą zgodę wraz z innymi udokumentowanymi materiałami należy przekazać operatorowi programu #MazowieckaAktywacja na potrzeby publikacji podsumowującej program.

AKCEPTACJA



Każdy projekt graficzny materiałów informacyjnych, promocyjnych itp. związany z działaniami w ramach programu #MazowieckaAktywacja przed upowszechnieniem musi zostać sprawdzony i zaakceptowany przez opiekuna projektu / inicjatywy.